

Согласовано на педагогическом совете
МБОУ «ООШ №5» г. Лесосибирска
Протокол № 215
от 29.12.2020.

Утверждаю:
Директор МБОУ «ООШ №5»
Н.А. Попова Попова Н.А.
Приказ № 01-04-297
от 29.12.2020 г.



**Положение
о порядке индивидуального учета результатов
освоения обучающимися образовательных программ, хранения в архивах результатов и
информации на бумажном или электронных носителях**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранения в архивах результатов и информации на бумажном или электронных носителях в МБОУ «ООШ №5» (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 28.08.2020 № 442; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196; Правилами выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития, утвержденными постановлением Правительства от 17.11.2015 № 1239; Порядком формирования и ведения государственного информационного ресурса о детях, проявивших выдающиеся способности, утвержденным приказом Минобрнауки от 18.04.2016 № 424; уставом МБОУ «ООШ № 5», основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительными образовательными программами, Положением о внутренней системе оценки качества образования МБОУ «ООШ №5», Положением о внутришкольном контроле, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, Положением о портфолио обучающихся, Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

1.2. Настоящее Положение:

- определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых в МБОУ «ООШ №5», а также результатов освоения образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и поощрений обучающихся;
- регламентирует деятельность педагогов и администрации по учету индивидуальных образовательных достижений освоения обучающимися образовательных программ;
- устанавливает возможность зачета индивидуальных достижений одаренных обучающихся, сведения о которых размещены в государственном информационном ресурсе о детях,

проявивших выдающиеся способности, в ходе промежуточной аттестации и итоговой аттестации по предметам, невыносимым на ГИА.

1.3. В Положении используются следующие понятия, термины и сокращения:

– индивидуальное образовательное достижение обучающегося – результат освоения обучающимся общеобразовательных программ – начального общего, основного общего, а также дополнительных образовательных программ (общеразвивающих и предпрофессиональных), профессионального обучения в соответствии с индивидуальными потребностями;

– личное дело – сгруппированная и оформленная в соответствии с установленными требованиями совокупность документов, содержащих сведения об обучающемся, предусмотренные нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами ОО;

– портфолио обучающегося – комплекс документов, отражающих совокупность индивидуальных образовательных достижений обучающегося в урочной и (или) внеурочной деятельности.

1.4. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

II. Цели и задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

2.1. Целью индивидуального учета результатов освоения образовательных программ обучающимися является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

2.2. Задачи индивидуального учета результатов освоения образовательных программ:

– определение уровня освоения обучающимися осваиваемых ими образовательных программ;

– установление степени соответствия фактически достигнутых образовательных результатов планируемым результатам образовательной деятельности;

– контроль и оценка качества образовательной деятельности;

– выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

– индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;

– объединение воспитательного потенциала семьи и МБОУ «ООШ №5» в интересах развития обучающихся;

– содействие системе выявления и поддержки одаренных детей посредством учета результатов их участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах.

2.3. Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения образовательных программ в МБОУ «ООШ №5» обучающимися обеспечивается через реализацию следующих мероприятий:

– совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета образовательных достижений обучающихся;

– обеспечение комплексного подхода к оценке достижения обучающихся всех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных;

– разработку и определение/выбор адекватных форм оценивания, соответствие контрольно-измерительных материалов возрасту и т. д.;

– дифференциацию содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов и (или) профильное обучение;

– организацию/участие системных исследований, мониторинга индивидуальных образовательных достижений обучающихся;

– отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации);

– повышение компетентностного уровня педагогов и обучающихся;

– ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с ходом образовательной деятельности и результатами их образовательной деятельности;

2.4. В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ положены следующие принципы:

плановность, обоснованность, полнота, системность, открытость, результативность, непрерывность, достоверность.

III. Индивидуальные образовательные результаты обучающихся

3.1. В МБОУ «ООШ№5» осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ:

– начального общего образования;

– основного общего образования;

– дополнительного образования;

– профессионального обучения;

3.2. К индивидуальным образовательным результатам обучающихся относятся:

– учебные достижения;

– достижения по программам внеурочной деятельности;

– достижения по программам дополнительного образования.

3.2.1. К учебным достижениям обучающихся относятся:

– предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;

– результаты текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;

– результаты государственной итоговой аттестации обучающихся;

– достижения обучающихся в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской деятельности;

3.2.2. К достижениям по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования:

– предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;

– результаты участия/участие в олимпиадах и иных интеллектуальных, профессиональных и (или) творческих конкурсах, в том числе в мероприятиях, перечень которых сформирован в соответствии с Правилами выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития, утвержденными постановлением Правительства от 17.11.2015 № 1239;

– результаты участия/участие в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях;

– сдача норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне».

3.2.3. К личностным образовательным результатам относятся:

– полученный в процессе освоения образовательной программы опыт;

– толерантность в отношении других культур, народов, религий;

– самостоятельность в социально и личностно значимых ситуациях;

– опыт проектирования своей социальной роли;

– готовность и способность к самообразованию;

– участие в работе органов ученического самоуправления;

– осуществление волонтерской деятельности;

3.2.4. К метапредметным образовательным результатам обучающихся относятся универсальные учебные действия:

– личностные (нравственно-этическая ориентация; готовность к выбору жизненной позиции и др.);

– рефлексивные (целеполагание; планирование деятельности; выбор способов деятельности; самоконтроль; самооценка и т. д.);

– познавательные (поиск и кодирование информации, в том числе представленной в цифровой форме; перевод одного способа подачи информации в другой; смысловое чтение; проектно-исследовательская компетентность и т. д.);

– коммуникативные (выступление с аудио-, видео- и графическим сопровождением; выражение своего мнения; бесконфликтность; создание текстов различных типов, стилей и видов).

IV. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

4.1. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется посредством:

- внутренней оценки результатов освоения образовательных программ (текущий контроль успеваемости обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности; промежуточной аттестации, итоговой оценки по предметам, не выносимым на государственную итоговую аттестацию, проектной деятельности);

- внешней оценки результатов освоения образовательных программ (результаты мониторингов общефедерального, регионального уровня, итоговой государственной аттестации, участия в олимпиадах, конференциях школьников).

4.2. Учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется по итогам оценочных процедур, мониторингов и диагностик, проводимых в рамках ВСОКО.

4.3. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется:

- на бумажных носителях;
- на электронных носителях.

4.3.1. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ относятся: личные дела обучающихся, книги учета выдачи аттестатов об основном общем образовании, классные журналы.

4.3.2. Обязательные бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся включены/входят в составе номенклатуры дел.

4.4. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся по предметам учебного плана осуществляется в следующем:

- классных журналах;
- журналах курсов из части, формируемой участниками образовательных отношений;
- дневниках обучающихся;
- листах/ведомостях индивидуальных достижений обучающихся;
- программированных шаблонах/таблицах;
- специализированных разделах электронного журнала.

4.5. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся по программам внеурочной деятельности осуществляется в:

- журналах внеурочных занятий;
- листах/ведомостях индивидуальных достижений обучающихся;
- программированных шаблонах/таблицах.

4.6. Учет индивидуальных образовательных результатов по программам дополнительного образования осуществляется в:

- журналах кружков;
- журналах секций;
- листах/ведомостях индивидуальных достижений обучающихся;
- программированных шаблонах/таблицах.

4.7. К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты обучающихся, относятся:

- документ об образовании;
- справка, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенная печатью исходной образовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
- дипломы победителей и призеров олимпиад и конкурсов;

– грамоты за участие в учебно-исследовательской работе, в спортивных соревнованиях/соревнованиях,

творческих конкурсах (искусство, музыка и т. д.);

– сертификаты участников научно-практических конференций, летних школ, творческих фестивалей.

4.8. Для сохранения индивидуальных образовательных результатов обучающихся могут использоваться:

– общеклассные альбомы, плакаты, папки – как форма сохранения результатов учебной деятельности класса;

– презентации (цифровые учебные объекты или в виде распечатанных материалов) – как форма сохранения результатов индивидуальной/групповой работы;

– творческие работы (графические, живописные, литературные, научные описания собственных наблюдений и экспериментов) как в форме портфолио (накопительных папок), так и в форме выставок, научных журналов, литературных сборников (цифровые, печатные формы и т. д.);

– выполненные работы в компьютерных средах, таблицы и графики, отражающие состояние навыков ребенка – соревнование с самим собой (в виде цифрового объекта или распечатки).

4.9. Документы (их копии), подтверждающие индивидуальные образовательные результаты обучающихся по итогам освоения образовательных программ и поощрений обучающихся оформляются в форме портфолио согласно действующему Положению о портфолио достижений обучающихся.

4.10. Результаты обучающихся по итогам освоения основных образовательных программ основного общего образования заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего, а также выставляются в аттестат о соответствующем уровне образования.

V. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений обучающихся и поощрений обучающихся

5.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах используется педагогическим коллективом и администрацией исключительно в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

5.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ, передача данных об образовательных результатах обучающегося лицам, не являющимся законными представителями ребенка, не допускается.

5.3. Данные индивидуального учета результатов образовательных результатов обучающихся могут быть использованы с целью поощрения в соответствии с Положением о поощрении обучающихся.

5.4. Информация об индивидуальных образовательных результатах предоставляется обучающимся и их родителям (законным представителям) в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами школы, а также на основании их личного заявления, выраженного в устной и (или) письменной форме.

VI. Порядок хранения индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ

6.1. Хранение в архиве данных об учете результатов освоения обучающимися основных образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях.

6.2. Срок хранения обязательных бумажных носителей определяется номенклатурой дел МБОУ «ООШ №5».

6.3. Данные, полученные в результате обработки отчетов, обсуждаются на заседаниях методического, педагогического совета; являются объективной основой для внесения корректив в план проведения внутришкольного контроля администрацией, планирования индивидуальной работы с обучающимися.

6.4. Право доступа к персональным данным обучающегося имеют: директор; заместитель директора; секретарь.

6.5. Обязанности работников администрации, имеющих доступ к персональным данным обучающегося. Работники администрации, имеющие доступ к персональным данным обучающегося, обязаны: - не сообщать персональные данные обучающегося третьей стороне без письменного согласия обучающегося, кроме случаев, когда в соответствии с федеральными законами такого согласия не требуется; - использовать персональные данные обучающегося, полученные только от него лично; - обеспечить защиту персональных данных обучающегося от их неправомерного использования или утраты, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; - соблюдать требование конфиденциальности персональных данных обучающегося; - исключать или исправлять по письменному требованию обучающегося его недостоверные или неполные персональные данные, а также данные, обработанные с нарушением требований законодательства; - предоставить по требованию обучающегося полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.